

CONTRACT DE UTILIZARE A PLATFORMEI SSM.ro

Nr. _____ / _____

Prezentul contract se încheie între **PĂRȚILE**:

1. CONSULTIA S.R.L., cu sediul în Brașov, str. Pârâului nr. 7, județul Brașov, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Brașov, sub nr. J08/ 2129/ 2005, cod fiscal RO 17905748, având contul nr. RO09RZBR0000060023413606, deschis la Raiffeisen Bank; contul nr. RO56TREZ1315069XXX010864 deschis la Trezoreria Brașov; email: **office@ssm.ro**, tel. 0730 776 776, reprezentată de **Dl. Petru-Iulian Mureșan**, administrator, în calitate de **furnizor utilizare platforma SSM.ro**, denumită în cele ce urmează **“Consultia”** și

2. _____ cu sediul în _____, str. _____ nr. _____, județul _____, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul _____, sub nr. _____, Cod Unic de Înregistrare _____ având contul nr. _____, deschis la _____, email _____, tel. _____, reprezentată de **Dl./ D-na.** _____, în calitate de **client utilizator al platformei SSM.ro**, denumită în cele ce urmează **“Partener”**.

PREAMBUL

Pentru a utiliza Serviciile **Consultia** și Software-ul asociat SSM.ro, **Partenerul** declară că este de acord cu **Termenii și Condițiile** specificate pe site-ul www.ssm.ro, precum și cu clauzele prezentului contract.

- Prin termenul de **platforma SSM.ro** se înțelege aplicația de tip SaaS (software as service), pusă la dispoziția **Partenerului**.
- Termenul **“Partener”**, în cuprinsul prezentului contract, se definește ca fiind clientul/ beneficiarul care utilizează platforma SSM.ro, respectiv:
 - a) **un serviciu extern de prevenire și protecție ssm/ psi** (care va administra în contul platformei propria firmă și una sau mai multe firme beneficiare);
 - b) **un beneficiar direct** (care va administra în contul platformei angajații proprii);
 - c) **un beneficiar al unui contract de consultanță în domeniul securității și sănătății în muncă încheiat cu Consultia** și pentru care **Consultia** va administra în platforma SSM.ro angajații beneficiarului.

- Termenul “**Operator introducere-gestionare documente**” se definește ca fiind persoana desemnată de **Partener** să gestioneze în numele său contul deținut în platforma SSM.ro.
- Termenul “**Utilizator**” se definește ca fiind persoana autorizată/ împuternicită de **Partener** să folosească platforma SSM.ro. “**Utilizatorul**” folosește platforma SSM.ro în calitate de prepus/ împuternicit/ angajat al **Partenerului** sau de prepus/ împuternicit/ angajat al **clientului Partenerului**, după caz;
- Termenul de “**Contact**” se definește ca fiind orice înregistrare existentă în baza de date a organizației beneficiarului prezentului contract, la rubrica *Contacte* în platforma SSM.ro, în luna de referință, indiferent de rolul atribuit în platformă, de exemplu poate fi: angajat, lucrător, vizitator, colaborator al **Partenerului**;
- Toate **termenele pe zile** din cuprinsul Contractului sunt considerate a fi calculate numai pe zile calendaristice.

1. OBIECTUL ȘI SCOPUL CONTRACTULUI

1.1. Obiectul contractului îl constituie utilizarea platformei digitale SSM.ro de către **Partener** – în calitate de _____ (se completează cu una din variantele a), b), c), contra cost, în baza unui abonament lunar de utilizare a platformei SSM.ro și a serviciilor conexe privind implementarea, suportul tehnic, întreținerea sistemului/ mentenanța, în scopul generării și gestionării documentelor angajaților, a instruirii și testării acestora, conform legii.

1.2. Scopul platformei SSM.ro este de a oferi spațiul necesar încărcării, generării, gestionării și semnării electronice a documentelor angajaților, respectiv a efectuării online a instruirii și testării lucrătorilor, **Partenerul** având obligația să arhiveze într-o arhivă electronică proprie, conform legislației în vigoare, toate documentele pe care le încarcă, generează și gestionează, imediat după crearea acestora.

2. DURATA CONTRACTULUI

2.1. Contractul se încheie pe durată nedeterminată, începând cu data de _____ și poate înceta în condițiile art. 8 din prezentul contract.

3. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Prețul contractului include următoarele:

3.1.1. Abonament gestionare contacte: - **0,40 Euro + TVA/ lună/ contact**, pentru fiecare contact existent în baza de date a organizației **Partenerului**, în platforma SSM.ro, în luna curentă (luna de facturare);

3.1.2. Accesul angajaților/ lucrătorilor la contul individual din aplicație se face în mod gratuit și nelimitat, pe durata acordării permisiunii de acces de către **Partener** ;

3.1.3. Servicii de implementare/ training **standard** de 8 ore, repartizate în cadrul unui număr de maxim 4 ședințe de instruire, planificate în decursul a 30 zile calendaristice, începând cu data derulării contractului – **200,00 Euro + TVA / 1 operator al Partenerului** ;

3.1.4. Dacă **Partenerul** utilizează certificatul digital simplu (necalificat) pus la dispoziție direct prin platforma SSM.ro de către **Consultia** în calitate de revânzător, de la un furnizor compatibil cu platforma SSM.ro – **0,10 Euro + TVA/ certificat**.

3.1.5. Dacă în platforma SSM.ro, **Partenerul NU** utilizează certificatul digital simplu (necalificat) pus la dispoziție direct prin platforma SSM.ro de către **Consultia** în calitate de revânzător, ci utilizează **exclusiv** semnături electronice (avansate și/ sau calificate) contractând direct cu un furnizor acreditat de semnătură electronică, integrat în platforma SSM.ro, **Partenerul** va achita către **Consultia** un preț de **0,02 Euro + TVA/ semnătură procesată în platforma SSM.ro**.

Numai dacă este cazul și la solicitarea expresă, în scris, a Partenerului :

3.1.6. Servicii implementare (training) **suplimentare** – **50,00 Euro + TVA / oră/ 1 operator**;

3.1.7. Servicii suport tehnic – **50,00 Euro + TVA/ oră** ;

3.2. Prețul contractului nu include costurile privind emiterea semnăturii digitale, exceptând situația prevăzută la art. 3.1.4.

3.3. Facturarea

3.3.1. Facturarea se efectuează în funcție de serviciile utilizate de **Partener** și de numărul de înregistrări din *tabela de contacte* existente în baza de date a organizației **Partenerului**, în luna curentă. **Partenerul** are posibilitatea de a șterge din platforma SSM.ro angajații a căror activitate a încetat, pentru a nu face obiectul facturării în luna următoare încetării activității acestora. Cade în sarcina și responsabilitatea **Partenerului** să descarce din platforma SSM.ro datele personale ale salariatului și să le stocheze/ arhiveze/ protejeze pe dispozitivele proprii, înainte de a șterge din aplicație angajații pentru care au încetat raporturile de muncă.

3.3.2. **Consultia** va emite factura lunar, în perioada 1 - 10 a lunii curente pentru luna anterioară în care **Partenerul** a utilizat platforma, în baza centralizării tuturor serviciilor utilizate de **Partener** în luna respectivă. De la această regulă face excepție prima factură care se va emite la data semnării contractului și va cuprinde prețul serviciilor menționate la 3.1.3., respectiv serviciile de implementare/ training **standard**, urmând ca în luna următoare să se factureze restul serviciilor de care a beneficiat **Partenerul**, conform centralizatorului lunar al serviciilor utilizate. **Partenerul** va avea acces la serviciile prevăzute la 3.1. și 3.2. numai după efectuarea plății primei facturi privind serviciile de implementare/ training. Facturile, însoțite de centralizatorul serviciilor, se vor transmite **Partenerului** prin intermediul poștei electronice sau direct în contul intern din platformă. **Consultia**

nu își asumă răspunderea, sub aspect GDPR, pentru securitatea canalului de comunicare ales/furnizat de **Partener**. **Partenerul** își asumă întreaga responsabilitate dacă a furnizat pentru comunicare o adresă de e-mail nesigură / nesecurizată.

3.3.3. Prețurile serviciilor prestate de **Consultia** sunt exprimate în euro și se facturează în lei, la cursul oficial publicat pe site-ul BNR la data facturării.

3.3.4. **Partenerul** este cel care va alege furnizorul de semnătură digitală.

Facturile pentru serviciile de semnătură digitală se vor emite și se vor transmite **Partenerului**, în funcție de furnizorul ales, astfel :

a) de către un prestator calificat de servicii de încredere în conformitate cu Regulamentul UE eIDAS 910/ 2014 ales de **Partener**, compatibil cu platforma SSM.ro, cu care **Partenerul** va contracta direct serviciile de semnătură electronică pentru semnarea documentelor în format electronic, situație în care **Partenerul** va face plata furnizorului de semnătură electronică, în baza facturilor emise de către acesta. **Consultia** nu este răspunzătoare în niciun mod de derularea contractului încheiat între **Partener** și furnizorul de semnătură electronică;

b) de către **Consultia**, dacă **Partenerul** optează să utilizeze certificatul digital simplu (necalificat) pus la dispoziție direct prin platforma SSM.ro de către **Consultia** de la un furnizor compatibil cu platforma SSM.ro și cu îndeplinirea de către **Prestator** a celor 4 cerințe obligatorii și cumulative privind semnătura electronică avansată, prevăzute de Art.26 din Regulamentul UE eIDAS 910/ 2014. În această situație **Partenerul** va face plata în contul **Consultia**, în baza facturilor emise de către aceasta.

3.3.5. **Partenerul** va efectua plata serviciilor și a semnăturilor electronice facturate de **Consultia** în termen de 10 (zece) zile de la data facturării, prin ordin de plată în contul RO09RZBR0000060023413606, deschis la Raiffeisen Bank sau în contul nr. RO56TREZ1315069XXX010864 deschis la TREZORERIA Brașov, după caz. În cazul în care factura emisă nu este achitată în termenul contractual, **Partenerul** se află de drept în întârziere, **Consultia** având dreptul să suspende sau să limiteze funcțiile contului **Partenerului**, până la achitarea tuturor serviciilor de care acesta a beneficiat, în condițiile prezentului contract.

3.3.6. **Partenerul** este obligat să achite în termenul scadent facturile emise de **Consultia**, în mod independent și necondiționat de faptul că **Partenerul** încasează sau nu încasează contravaloarea facturilor pe care acesta le emite la rândul său, în calitate de administrator/ gestionar în contul platformei SSM.ro a datelor, documentelor și instruirilor clienților săi proprii sau unor terțe firme beneficiare;

3.3.7. În situația în care **Partenerul** nu efectuează plata până la termenul scadent, **Consultia** are dreptul să calculeze penalități de 0,5% pentru fiecare zi de întârziere, valoarea totală a penalităților putând depăși valoarea debitului neachitat.

3.4. Modificarea prețurilor serviciilor

3.4.1. **Consultia** are dreptul, ca în mod justificat, să modifice unilateral tarifele abonamentelor și serviciilor ce urmează a fi prestate, cu un preaviz de 30 de zile înainte de data de la care se aplică modificarea.

3.4.2. În situația prevăzută la art.3.4.1., **Partenerul** poate opta pentru acceptarea prețurilor comunicate de **Consultia** (în maxim 10 zile de la primirea notificării de majorare), caz în care noile

prețuri vor face obiectul unui act adițional la contract. În cazul în care nu acceptă prețurile modificate, **Partenerul** poate solicita rezilierea contractului, în baza unei notificări adresate către **Consultia**, în termen de cel mult 10 (zece) zile de la data primirii notificării de majorare a prețurilor, caz în care **Partenerul** va preciza explicit care este alegerea sa în ce privește ștergerea sau returnarea datelor prelucrate prin intermediul platformei; dacă **Partenerul** nu precizează în scris, explicit acest lucru, **Consultia** va fi îndreptățită să șteargă datele iremediabil și irevocabil în termen de 15 zile de la data notificării privind majorarea de preț. În acest context, **Partenerul** nu mai poate emite niciun fel de pretentii cu privire la datele prelucrate în platforma SSM.ro.

3.4.3. În cazul în care **Partenerul** nu comunică către **Consultia** punctul său de vedere privind majorarea prețurilor, prețurile majorate se vor considera ca fiind acceptate în mod tacit de către **Partener**.

4. DREPTUL DE UTILIZARE A PLATFORMEI SSM.RO

4.1. Dreptul de utilizare acordat prin acest contract **Partenerului** se poate exercita exclusiv cu respectarea clauzelor prevăzute la art. 3.1 și art. 3.2. respectiv în limitele serviciilor contractate.

4.2. Dreptul de utilizare al platformei SSM.ro se poate exercita numai pentru introducerea, utilizarea și transmiterea datelor cu caracter specific obiectului și scopului contractului prevăzute la art. 1.1. și 1.2, pentru activitatea desfășurată de **Partener** în mod obișnuit. **Platforma oferă exclusiv spațiul necesar gestionării documentelor și instruirii angajaților** fiind interzisă utilizarea acestuia în alte scopuri, ca de exemplu:

- a) Mesaje nesolicitate, cum sunt spamul, mesajele în masă, publicitatea generală și ofertele generale;
- b) Scopuri ilegale, diseminarea de informații false, dezinformarea sau inducerea în eroare;
- c) Lezarea unor drepturi ale terților, ca de exemplu drepturile persoanei, dreptul de proprietate intelectuală sau privind sfera privată a terților.
- d) Crearea unor baze de date frauduloase care fac posibilă generarea profilului unui alt utilizator.
- e) Introducerea unor coduri de programe care pot afecta funcționarea aplicației sau accesul utilizatorilor în aplicație.
- f) Conținuturi care defavorizează, afectează sau dăunează **Consultia**, altor utilizatori sau terților, cum sunt: apelurile la boicotare, scrisorile în lanț, urmărirea, amenințarea, affronturile, defăimarea, discriminarea, exprimarea urii, a unor opinii care pot dăuna relațiilor comerciale, opinii de natură sexuală, reprezentări ale brutalității, violenței sau nudității, enumerarea acestora nefiind limitativă.
- g) Conținuturi care contravin legislației în vigoare sau bunelor moravuri, sau pe care utilizatorul nu are dreptul să le dețină/ trimită.

4.3. Datele puse la dispoziție prin intermediul platformei SSM.ro pot fi extrase exclusiv prin funcțiile de export sau de imprimare. Automatizarea utilizării platformei, de exemplu printr-o interfață, un software extern, programe bot, scripturi sau alte mijloace ajutătoare care diferă de standardele browserelor uzuale comerciale, cum sunt de ex. Chrome™, Firefox® sau Microsoft Edge®, necesită acceptul în scris al **Consultia**.

4.4. Toate pachetele de servicii de la **Consultia** care implică utilizarea nelimitată la un preț fix se supun principiului de utilizare rezonabilă. Pe baza acestui principiu **Consultia** creează pentru toți utilizatorii aplicației o experiență echitabilă și de înaltă calitate. De aceea, **Consultia** își rezervă dreptul de a lua măsurile corespunzătoare pentru a limita accesul oricărui utilizator, care prin comportamentul său nerezonabil suprasolicită resursele deținute de **Consultia** într-un mod care afectează distribuirea echitabilă a capacității serverului, lățimii de bandă sau capacității de stocare. Astfel de măsuri pe care le poate lua **Consultia** pot fi: limitarea numărului de solicitări sau de tranzacții pe minut pentru un anumit abonament, sau limitarea capacității de stocare, enumerarea nefiind limitativă. În cazul în care se constată încălcarea principiului de utilizare rezonabilă, înainte de a se lua orice măsură, **Consultia** va notifica în scris **Partenerul** cu privire la acest aspect.

4.5. În cazul în care **Partenerul** se încadrează în una din situațiile prevăzute la art. 4.2., **Consultia** va întrerupe legătura **Partenerului** cu platforma SSM.ro, va notifica **Partenerul** cu privire la acest demers și va acorda un termen de 15 zile de grație **Partenerului** pentru salvarea datelor. **Prestatorul** va preciza în scris, explicit, care este alegerea sa în ce privește ștergerea sau returnarea datelor prelucrate prin intermediul platformei. După cele 15 zile, conținutul va fi șters și toate datele vor fi pierdute iremediabil și ireversibil. **Consultia** va recurge la întreruperea accesului **Partenerului** în platforma SSM.ro dacă prin acest demers excepțional se previne sau se stopează încălcarea legii sau a bunelor moravuri sau în cazul în care sunt periclitate tehnic integritatea software-ului, a aplicațiilor sau a sistemului www.ssm.ro, caz în care **Partenerul** nu va avea dreptul de a pretinde de la **Consultia** niciun fel de daune, de nicio natură, cu privire la eventualele prejudicii sau beneficii nerealizate de către **Partener** sau de terți colaboratori ai acestuia, cauzate ca urmare a demersului **Consultia**.

5. SEMNĂTURA ELECTRONICĂ

5.1. Pentru emiterea semnăturii electronice astfel cum este definită în Legea nr. 455/ 2001 privind semnătura electronică și în conformitate cu Legea 208/ 2021 și a normelor de aplicare, **Partenerul** va încheia un contract cu un furnizor de semnătură electronică - prestator calificat de servicii de încredere în conformitate cu Regulamentul UE eIDAS 910/ 2014, ales de **Partener**, pentru care **Consultia** nu va garanta că produsele furnizate îndeplinesc cerințele prevăzute de legislația în vigoare, verificarea și alegerea furnizorului de semnătură electronică fiind asumate exclusiv de **Partener**.

5.2. **Partenerul** va contracta cu furnizorul de servicii de certificare (semnătură electronică) emiterea certificatelor digitale în condițiile respectării Regulamentului UE eIDAS 910/ 2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice.

5.3. Emiterea și utilizarea semnăturii digitale se realizează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind semnarea electronică a documentelor.

5.4. În cazul utilizării semnăturii electronice avansate, dovada îndeplinirii celor 4 cerințe obligatorii și cumulative prevăzute de Art.26 din Regulamentul UE eIDAS 910/ 2014, revine exclusiv în sarcina **Partenerului**, indiferent dacă **Partenerul** alege să achiziționeze certificate digitale simple (necalificate) de la un prestator calificat de servicii de încredere, sau să utilizeze certificatul digital simplu (necalificat) pus la dispoziție direct prin platforma SSM.ro de către **Consultia**, de la un furnizor compatibil cu platforma SSM.ro. În ambele situații **Consultia** este

exonerată de orice răspundere privind modul de îndeplinire de către **Partener** a cerințelor Art.26 din Regulamentul UE eIS nr. 910/ 2014.

6. TRATAMENTUL EGAL, PROTECȚIA PLATFORMEI SSM.RO

6.1. Consultia oferă **Partenerului** acces la platforma SSM.ro, fără tratament preferențial față de alți utilizatori.

6.2. Acest contract nu conferă dreptul **Partenerului** de a transmite către terți datele sau drepturile de utilizare obținute prin intermediul sistemului SSM.ro.

6.3. Orice mod de folosire fraudulos care depășește acest cadru, prin copiere, prin folosirea în paralel sau alternantă în folosul altor entități sau a **Partenerului** însuși, dă dreptul **Consultia** de a deschide acțiune civilă și/ sau penală în instanță împotriva **Partenerului** pentru utilizarea frauduloasă a software-ului și recuperarea atât a prejudiciului, cât și a beneficiului nerealizat.

7. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

7.1. Consultia va deschide contul **Partenerului** în platforma SSM.ro iar **Partenerul** va utiliza în calitate de super-user al contului său, adresa de email menționată în prezentul contract la datele sale de identificare. Dacă ulterior deschiderii contului în platformă, **Partenerul** dorește să utilizeze o altă adresă de email pentru contul său, va putea efectua modificarea din secțiunea *Profil* a platformei. **Partenerul** răspunde pentru datele introduse în platformă și poartă întreaga responsabilitate pentru modul de operare (inclusiv ștergerea documentelor) și scopul în care utilizează serviciile puse la dispoziție de **Consultia**, pentru felul în care își configurează sistemul de operatori/ utilizatori ce au acces la contul **Partenerului** și pentru comportamentul acestora.

7.2. Partenerul garantează informația pe care o gestionează prin platforma SSM.ro și este singurul responsabil de conținutul informațiilor, prezentarea informațiilor într-un mod corect și complet, precum și cu privire la păstrarea acurateții, calității și actualizării lor. **Partenerul** poartă întreaga responsabilitate pentru modul în care implementează și respectă prevederile legale privind digitalizarea activităților privind încărcarea, generarea și gestionarea documentelor ce privesc salariații/ lucrătorii (fără a se limita la Legea 208/ 2021 și a normelor de aplicare sau la HG 259/ 2022) și pentru modul de utilizare a platformei de către operatorii/ utilizatorii săi. **Partenerul** garantează accesul exclusiv al salariatului său (utilizatorului) la adresa de email pe care o pune la dispoziția acestuia în vederea utilizării platformei SSM.ro iar **Consultia** nu este responsabilă pentru pierderea/ ștergerea datelor/ informațiilor care pot surveni din cauza utilizării necorespunzătoare a platformei SSM.ro de către salariatul (utilizatorul) **Partenerului**.

7.3. Consultia nu răspunde în niciun mod în cazul în care **Partenerul** utilizează în scopuri ilegale sau imorale serviciile puse la dispoziție prin intermediul platformei SSM.ro.

7.4. Partenerul este de acord că este singurul responsabil și va despăgubi **Consultia** pentru orice prejudiciu, costuri sau limitări de profit care apar ca urmare a oricăror acțiuni frauduloase din partea acestuia privind platforma SSM.ro. **Partenerul** înțelege și acceptă faptul că **Consultia** va transmite datele acestuia către organele de anchetă, în cazul în care primește o cerere motivată de la o instituție publică autorizată.

7.5. Consultia nu răspunde pentru daune pe care diverși utilizatori și le produc între ei, indiferent dacă aceasta se întâmplă prin erori de transmisie a datelor sau printr-o altă modalitate. **Consultia** nu răspunde pentru software sau coduri de program dăunătoare care sunt rulate de utilizatori prin platforma SSM.ro sau sunt transmise prin documentele, atașamentele sau descrierile fișierelor și care se răspândesc în platformă. Utilizatorul răspunde nemijlocit pentru transmiterea de astfel de software dăunător.

7.6. Consultia nu este partener contractual sau mediator pentru contractele încheiate de către **Partener** prin intermediul platformei SSM.ro și nici mesager pentru declarații cu privire la astfel de acte. De aceea, **Consultia** nu garantează în niciun fel derularea contractelor încheiate între **Partener** cu alți beneficiari/ utilizatori sau obținerea de rezultate economice de către **Partener** ca urmare a încheierii acestor contracte. Utilizatorul are obligația de a verifica corectitudinea datelor și a informațiilor primite de la terți. Mesajele trimise sau publicate de utilizatori prin platforma SSM.ro nu reprezintă afirmații sau opinii ale **Consultia** iar aceasta nu le susține și nu și le însușește.

7.7. Consultia face eforturi în vederea asigurării calității și corectitudinii mesajelor publicate pe site și nu poate garanta, expres sau implicit, în privința conținutului, produselor și serviciilor publicate de către utilizatori sub egida platformei SSM.ro.

7.8. Consultia nu garantează conținutul informațiilor transmise de către **Partener** prin intermediul platformei, respectiv: acuratețea, corectitudinea sau caracterul actual sau legal al informațiilor care sunt introduse și/ sau gestionate în platformă de către **Partener** și utilizatorii săi.

7.9. Având în vedere că nicio transmisie de date prin intermediul internetului nu poate fi garantată a fi 100% sigură, deși **Consultia** depune toate diligențele pentru a proteja informațiile **Partenerului** (utilizatorilor săi) și de a folosi protocoale securizate de transmitere a informației (https), având implementat un sistem de Management al Securității Informației, conform cerinței standardului SR ISO/CEI 27001:2018 (ISO/IEC 27001:2017), **Consultia** nu poate asigura sau garanta securitatea informațiilor transmise de **Partener** (utilizatori) în/ prin platforma SSM.ro, în situațiile în care **Partenerul** creează situații de risc cauzate de utilizarea platformei SSM.ro în condiții neconforme, altele decât cele prevazute de prezentul contract, în astfel de situații, orice informație transmisă prin intermediul platformei SSM.ro, făcându-se pe riscul **Partenerului**. Pentru a fi eliminate riscul de pierdere sau eventuala afectare a documentelor din platforma SSM.ro, care pot fi cauzate de astfel de situații, **Partenerul** își asumă obligația de a salva/ arhiva periodic informațiile din contul său, într-o arhivă proprie, cu o frecvență pe care o va stabili el însuși ca fiind sigură pentru protejarea datelor introduse.

7.10. În situația în care, în timpul utilizării platformei SSM.ro, **Partenerul** șterge documente în mod accidental, aceste documente, de regulă, au caracter de documente soft-delete, respectiv deși sunt marcate ca fiind șterse, ștergerea definitivă se produce în mod automat, numai după o perioadă de 100 zile de la data ștergerii accidentale. La solicitare scrisă a **Partenerului**, **Consultia** va depune toate diligențele pentru recuperarea unor astfel de documente, dacă solicitarea va fi recepționată de **Consultia** în termen de cel mult 70 de zile de la data ștergerii documentelor. Recuperarea documentelor se face contra cost, în baza unei analize tehnice și a unei oferte financiare, conform art. 3.1.7 din contract, ofertă pe care **Partenerul** o poate accepta sau refuza. **Consultia** nu garantează că orice document șters accidental poate fi recuperat, fapt pentru care **Partenerul** nu va putea pretinde de la **Consultia** niciun fel de despăgubiri pentru eventualele prejudicii cauzate de ștergerea accidentală a documentelor sau de imposibilitatea recuperării acestora de către **Consultia** la cererea

Partenerului și nici pentru eventuale prejudicii cauzate din aceste motive terților colaboratori ai **Partenerului**.

7.11 Consultia nu răspunde și nu garantează pentru certificatele și semnăturile electronice emise de furnizorii de semnătură electronică și utilizate de **Partener** în platforma SSM.ro, nici în situația în care **Partenerul** utilizează certificatul digital simplu (necalificat) pus la dispoziție direct prin platforma SSM.ro de către **Consultia** în calitate de revânzător, de la un furnizor compatibil cu platforma SSM.ro. Orice eventuală pretenție a **Partenerului** în legătură cu certificatul digital/ semnătura electronică, se va îndrepta direct către furnizorul de semnătură electronică.

8. ÎNCETAREA/ REZILIEREA CONTRACTULUI

8.1. Prezentul contract poate fi încetat/ reziliat în următoarele cazuri:

- a) prin acordul de voință al părților, exprimat în scris;
- b) denunțarea unilaterală a contractului de către **Partener**, formulată în scris, cu un preaviz de 30 (treizeci) de zile înainte de data încetării, având obligația achitării contravalorii totale a serviciilor prestate de către **Consultia** până la data încetării contractului;
- c) denunțarea unilaterală a contractului de către **Consultia**, formulată în scris, cu un preaviz de 30 (treizeci) de zile înainte de data încetării contractului;
- d) neplata facturilor de către **Partener** pentru mai mult de 30 de zile peste termenul scadent; atrage punerea de drept în întârziere a **Partenerului**, rezilierea contractului și deconectarea acestuia de la platforma SSM.ro, în condițiile contractului;
- e) rezilierea unilaterală a contractului de către **Consultia**, formulată în scris, în situația în care **Partenerul** încalcă principiile/ regulile de utilizare a platformei SSM.ro, prevăzute în contract, respectiv încălcând interdicțiile prevăzute la art.4.2.
- f) în cazul ivirii uneia dintre următoarele situații: starea de insolvabilitate, faliment, lichidare, divizare etc. a oricăreia dintre părți.

8.2. Dacă o parte constată o neîndeplinire sau o îndeplinire necorespunzătoare de către cealaltă parte a unei obligații contractuale (alta decât obligația privind plata facturilor în termenul scadent), va putea notifica în scris părții respective acest lucru, precum și intenția sa de reziliere a contractului. Dacă partea în culpă nu remediază cele sesizate în notificare în termen de 10 (zece) zile, atunci contractul se va putea considera reziliat de plin drept la data împlinirii termenului de 10 (zece) zile prevăzut în notificarea de reziliere.

8.3. În niciuna din situațiile arătate mai sus, rezilierea prezentului contract nu va avea vreun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

8.4. În cazul în care se produce o încălcare a obligațiilor contractuale, neexercitarea de către partea prejudiciată a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective, nu echivalează cu renunțarea la acest drept.

8.5. Pentru neplata în termenul scadent a facturilor emise, **Consultia** va putea suspenda contul **Partenerului** începând cu ziua următoare datei scadente. **Partenerul** nu va putea solicita niciun fel de despăgubiri de la **Consultia** pentru eventuale prejudicii cauzate de suspendarea/ închiderea contului sau pentru rezilierea contractului ca urmare a neplății facturilor de către **Partener**, în termenul scadent.

8.6. În cazul încetării contractului, indiferent de motivul încetării acestuia, **Consultia** va proceda la notificarea **Partenerului** privind închiderea contului din platforma SSM.ro și va acorda o perioadă de grație de 15 zile **Partenerului** pentru salvarea datelor. După perioada de grație de 15 zile, datele din contul Partenerului mai rămân stocate pentru o perioadă de 100 de zile, după care se șterg automat, ireversibil și irevocabil. **Partenerul** are obligația de a se asigura că a descărcat/ salvat/ arhivat documentele electronice care îi aparțin, inclusiv istoricul semnăturilor digitale, pentru a se elimina orice posibilitate de pierdere/ distrugere a documentelor. **Consultia** nu are nicio responsabilitate, de nicio natură, dacă **Partenerul** nu își ia măsurile necesare pentru descarcarea/ salvarea/ arhivarea electronică a documentelor până la data încetării contractului. **Consultia NU va arhiva datele și documentele încărcate în platforma SSM.ro de către Partener nici în timpul utilizării platformei și nici după închiderea contului/ încetarea contractului, rolul platformei fiind acela de instrument de lucru pentru încărcarea, generarea și gestionarea documentelor și nu de arhivare a acestora.**

8.7. **Partenerul** acceptă clauzele cu privire la ștergerea contului în condițiile prevăzute în contract și posibila pierdere/ distrugere a datelor dacă nu își ia măsurile necesare pentru descarcarea/ salvarea/ arhivarea electronică a documentelor pe care le-a încărcat în contul deschis în platformă, până la data încetării contractului, **Partenerul** neavând dreptul de a avea pretenții ulterioare de la **Consultia** legate de eventuala pierdere/ distrugere a documentelor.

9. EXONERAREA DE RĂSPUNDERE

9.1. **Consultia** nu răspunde pentru niciun prejudiciu material sau moral, pentru niciun fel de pagube, amenzi sau costuri ocazionate de suspendarea/ închiderea contului **Partenerului** de către **Consultia** ca urmare a neplății facturilor în termenul scadent și care sunt în sarcina **Partenerului**. **Consultia** nu răspunde în niciun fel, nici pentru încălcarea de către **Partener** a oricăror obligații legale care îi revin, în legătură cu utilizarea platformei SSM.ro, dacă nu sunt produse din culpa **Consultia**.

9.2. **Consultia** nu este răspunzătoare pentru niciun prejudiciu adus **Partenerului** sau utilizatorilor ca urmare a utilizării sau neutilizării platformei SSM.ro de către aceștia.

9.3. **Partenerul** înțelege și este de acord în mod expres că atât **Consultia** cât și colaboratorii acesteia nu vor fi răspunzători pentru nicio daună directă, indirectă, accidentală, specială, pe cale de consecință sau exemplară, pe care ar putea-o suferi acesta, orice utilizator al acestuia sau terț în relația cu acesta, incluzând orice pierderi de date, pierderi de profit, întreruperea activității sau orice alte daune sau pierderi comerciale, fără limitare la acestea, indiferent de modul în care ar surveni și rezultând din sau în legătură cu folosirea (corectă sau nu) de către **Partener** a platformei SSM.ro și/ sau a certificatelor și semnăturilor electronice puse la dispoziție direct prin platforma SSM.ro sau imposibilitatea de a utiliza platforma SSM.ro sau a certificatelor/ semnăturilor electronice.

9.4. Nici **Consultia** și niciunul dintre colaboratorii săi nu oferă garanții privind conținutul materialelor încărcate în platforma SSM.ro de **Partener**/ prepușii sau colaboratorii acestuia, corectitudinea sau integralitatea conținutului acestor materiale disponibile pe/ prin intermediul platformei SSM.ro și nu își asumă nicio responsabilitate pentru utilizarea acestora.

10. MENTENANȚĂ ȘI INFORMAȚII TEHNICE

- 10.1.** **Consultia** garantează că serviciile găzduite de platforma SSM.ro vor fi disponibile 95% din timpul oricărei luni calendaristice, cu respectarea termenilor contractuali. Platforma SSM.ro va contoriza perioada de timp în care aceasta este indisponibilă.
- 10.2.** Contravaloarea timpului afectat de o eventuală indisponibilitate a platformei SSM.ro, care conform contorizării excede procentului de 5%, la solicitarea scrisă a **Partenerului**, va fi scăzută din valoarea totală a facturii lunare, proporțional cu timpul afectat, exceptând situația prevăzută la Art.10.3. Aceasta va fi unica și exclusivă despagubire a **Partenerului** de către **Consultia** în legătură cu orice întrerupere, indisponibilitate privind perioada Uptime a Serviciului de către **Consultia**
- 10.3.** Indisponibilitatea utilizării platformei SSM.ro provocată din motive independente de **Consultia**, mentenanța periodică planificată a platformei SSM.ro (update-uri), efectuată în mod regulat, cu durata de maxim 8 ore/ lună și mentenanța neplanificată, în situații neprevăzute sau de urgență a serviciilor găzduite, care nu va depăși ca durată 4 ore/ lună și pentru care **Consultia** nu va notifica **Partenerul** în avans, vor fi excluse din timpul privind indisponibilitatea serviciului gazduit.

11. CONFIDENȚIALITATE

- 11.1.** Nici una din părțile contractante nu are dreptul, fără acordul scris prealabil al celeilalte părți:
- a) de a face cunoscută orice informație privind clauzele prezentului contract unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în derularea și executarea contractului;
 - b) de a utiliza orice informație confidențială sau la care are acces în perioada de derulare a contractului în alt scop decât acela de a-și executa obligațiile contractuale. Toate informațiile considerate a fi confidențiale trebuie precizate în scris, la data semnării contractului, de partea care le invocă a fi confidențiale.
- 11.2.** Interdicția prevăzută la punctul 11.1 b) nu va fi aplicabilă dacă:
- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită cu ocazia executării prezentului contract;
 - b) în momentul dezvăluirii informația era accesibilă publicului;
 - c) partea în cauză a fost obligată în conformitate cu dispozițiile legale să dezvăluie informațiile confidențiale.

12. FORȚA MAJORĂ

- 12.1.** Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea și/ sau de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră așa cum este definită de legea română.
- 12.2.** Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor acestuia.

12.3. Dacă în termen de 30 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să poată pretinde daune-interese celeilalte părți.

13. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Având în vedere că **Consultia** va avea acces la date personale, fapt care constituie o prelucrare de date personale în sensul definit prin art. 4 din **Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 al Parlamentului European și al Consiliului UE**, părțile convin împuternicirea **Consultia** de către **Partener**, în calitate sa de operator de date personale în sensul definiției din Regulamentul mai sus citat. În acest sens, părțile înțeleg să respecte prevederile privind prelucrarea datelor cu caracter personal, stipulate în **ANEXA NR.1**, respectiv **Anexa 1.1**, **Anexa 1.2**. la prezentul contract, anexe care fac parte integrantă din contract.

14. PROTECȚIA PLATFORMEI SSM.ro PRIVIND DREPTUL DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ, DREPTUL DE AUTOR ȘI A DREPTURILOR CONEXE

SSM.ro Consultia® este marcă înregistrată la OSIM, conform Certificat de Înregistrare a mărcii Nr.169120/ 19.02.2020.

Platforma SSM.ro este proprietatea Consultia S.R.L., denumită în prezentul contract **Consultia**, fiind protejată de Legea nr. 84/ 1998, republicată, privind mărcile și indicațiile geografice și de Legea nr. 8/ 1996, republicată, privind dreptul de autor și drepturile conexe, care garantează pentru **Consultia** toate drepturile ce decurg din acestea.

Utilizarea platformei SSM.ro, reproducerea, fără autorizarea titularului drepturilor conferite de legislația în vigoare, reprezintă infracțiune și se pedepsește conform legii.

Toate drepturile asupra platformei SSM.ro aparțin exclusiv Consultia S.R.L. (**Consultia**).

15. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

15.1. Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

15.2. Dacă rezolvarea pe cale amiabilă nu este posibilă, părțile se vor adresa instanței de judecată competente, din raza teritorială a sediului **Consultia**.

15.3. **Partenerul** se obliga prin semnarea acestui contract să plătească către **Consultia** toate cheltuielile pe care aceasta le va face în faza extrajudiciară, amiabilă și în faza judiciară pentru recuperarea sumelor de bani datorate de **Partener**, reprezentând atât onorarii de colectare debite, onorarii avocațiale cât și taxe de timbru, achitate de **Consultia** în scopul menționat anterior.

16. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

16.1. Orice notificare a **Partenerului** către **Consultia** va fi transmisă în una din următoarele modalități:

a) prin intermediul platformei SSM.ro, modalitatea de comunicare fiind acceptată de ambele părți ca fiind oficială și care beneficiază de prezumția că notificările formulate de oricare dintre părți au fost luate la cunoștință de partea notificată în ziua următoare comunicării;

b) electronic, la adresa de email office@ssm.ro, recepționarea notificării urmând să fie confirmată de **Consultia**;

c) prin poștă, la adresa (menționată în contract) a sediului **Consultia**, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

16.2. Orice notificare pe care **Consultia** o adresează **Partenerului**, va fi trimisă în una din următoarele modalități:

a) prin intermediul platformei SSM.ro, această modalitate de comunicare fiind acceptată de ambele părți ca fiind oficială și care beneficiază de prezumția că notificările formulate de oricare dintre părți au fost luate la cunoștință de partea notificată în ziua următoare comunicării. **Partenerul** are obligația de a verifica zilnic notificările primite de la **Consultia** prin intermediul platformei SSM.ro;

b) electronic, la adresa de email a **Partenerului** menționată în prezentul contract, urmând ca recepționarea notificării să fie confirmată de **Partener** sau, în lipsa confirmării se consideră primită în ziua următoare comunicării;

c) prin poștă, la adresa (menționată în contract) a sediului **Partenerului**, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

17. CLAUZE FINALE

17.1. Părțile declară și garantează că:

a) fiinteaza si functioneaza în mod legal;

b) elementele de identificare ale părților sunt cele inserate în contract;

c) nu există niciun impediment de natură juridică sau de orice fel, pentru încheierea valabilă și executarea prezentului contract;

d) au cunoștință despre împrejurările reale de încheiere valabilă și executare a prezentului contract, au luat la cunoștință și înțeleg pe deplin toate prevederile cuprinse în prezentul contract și își asumă riscul de eroare neesențială;

e) prestațiile asumate în baza prezentului contract sunt echivalente și echitabile, părțile aflându-se în poziții de egalitate;

f) sunt informate cu privire la legislația aplicabilă contractului și au acces la actualizări/ modificări ale acestora, consimțământul Părților, dat pentru încheierea și executarea prezentului contract fiind valabil și neviciat;

g) nu sunt supuse la data semnării prezentului contract niciunei proceduri de insolvență, dizolvare, lichidare sau alte proceduri similare, precum concordatul sau mandatul ad-hoc, astfel cum sunt reglementate de lege.

17.2. Semnatarii prezentului contract declară că au toate autorizațiile și/ sau împuternicirile necesare în conformitate cu legea română și actele constitutive ale societăților pe care le reprezintă pentru

semnarea contractului iar persoanele semnatare au capacitatea de a angaja în mod valabil persoana juridică pe care o reprezintă.

17.3. Drepturile și obligațiile părților prevăzute în prezentul contract, precum și toate efectele juridice pe care acesta le produce vor fi interpretate și guvernate de legea română în vigoare.

17.4. Părțile declară că au negociat toate clauzele cuprinse în prezentul contract și că acestea sunt acceptate în mod expres prin semnarea contractului.

17.5. Prezentul contract poate fi modificat numai prin acordul părților, prin încheierea unui act adițional semnat de ambele părți, excepție făcând situația menționată la art.3.4.3.

17.6. Orice schimbare a coordonatelor privind datele de identificare ale părților contractante precum și a celorlalte elemente de contact (nr. telefon, poșta electronică) este opozabilă celeilalte părți numai din momentul aducerii la cunoștința sa.

17.7. Prezentul contract se completează cu prevederile cuprinse în secțiunile “Termeni și condiții” și “Ghidurile de utilizare” ale platformei SSM.ro, care pot fi accesate pe www.ssm.ro și care fac parte integrantă din contract.

Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 (doua) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, astăzi, _____.

**CONSULTIA,
CONSULTIA S.R.L.
prin reprezentant legal
MUREȘAN PETRU-IULIAN**

**PARTENER,
_____**
prin reprezentant legal

ANEXA NR.1 (Contract accesoriu)
LA CONTRACTUL DE UTILIZARE A PLATFORMEI SSM.ro Nr. _____ / _____

Încheiat între:

CONSULTIA S.R.L., cu sediul în Braşov, str. Pârâului nr. 7, judeţul Braşov, înregistrată la Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Braşov, sub nr. J08/ 2129/ 2005, cod fiscal RO 17905748, având contul nr. RO09RZBR0000060023413606 deschis la Raiffeisen Bank; contul nr. RO56TREZ1315069XXX010864 deschis la Trezoreria Braşov; email: **office@ssm.ro**, tel. 0730 776 776, reprezentată de **DI. Petru-Iulian Mureşan**, administrator, în calitate de **FURNIZOR PLATFORMA SSM.ro (CONSULTIA)** sau „**Persoana împuternicită de operator**”,

şi
_____, cu sediul social în _____, str.
_____, nr. _____, judeţul _____, înregistrată la Oficiul Registrului Comerţului
_____, sub nr. _____, cod fiscal nr. RO _____, având contul deschis la Banca
_____, e-mail _____, tel. _____, reprezentată de D-l./ D-na.
_____, cu funcţia de _____ în calitate de **CLIENT UTILIZATOR**
(PARTENER) sau „**Operatorul de date**”,

PREAMBUL

Având în vedere că:

Persoana împuternicită de operator furnizează Operatorului utilizarea platformei SSM.ro contra cost, în baza unui abonament lunar de utilizare a platformei SSM.ro şi a serviciilor conexe privind implementarea, suportul tehnic, întreţinerea sistemului/ mentenanţa, în scopul generării şi gestionării documentelor angajaţilor, a instruirii şi testării acestora conform legii, denumite („**Serviciile**”), în baza contractului încheiat între Operator şi Persoana împuternicită de operator („**Contractul cadru**”);

În scopurile furnizării Serviciilor, Operatorul stabileşte în sarcina Persoanei împuternicite de operator prelucrarea datelor cu caracter personal stipulate în Anexa nr. 1.1. la Contract („**Datele cu caracter personal**”);

Părţile intenţionează să reglementeze regulile de prelucrare a Datelor cu caracter personal în virtutea prezentului Contract în scopul asigurării conformităţii cu Regulamentul (EU) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE („**RGPD/GDPR**”), inclusiv protecţia confidenţialităţii şi a drepturilor şi libertăţilor fundamentale ale Persoanelor vizate de datele cu caracter personal.

Părţile au convenit după cum urmează:

1. DECLARAȚIILE PĂRȚILOR

1.1. Operatorul de date declară prin prezentul că este operator - în sensul Articolului 4, punctul 7, din RGPD/ GDPR - al Datelor cu caracter personal descrise în Anexa nr. 1.1. la prezentul Contract.

1.2. Persoana împuternicită de operator declară că deține capacitatea, experiența, cunoștințele și personalul calificat pentru a implementa în mod corespunzător și a duce la îndeplinire prezentul Contract la cel mai înalt nivel profesional așteptat de la entitățile care activează pe piața pe care activează Persoana împuternicită de operator. În special, Persoana împuternicită de operator declară prin prezentul că are cunoștință de regulile privind prelucrarea și securizarea Datelor cu caracter personal, așa cum sunt acestea prevăzute în RGPD/ GDPR și în alte reglementări incidente privind protecția datelor.

1.3. Persoana împuternicită de operator garantează în plus și că:

1.3.1. Persoanele care prelucrează date personale sub autoritatea Persoanei împuternicite de operator – salariații/ angajații acesteia și personalul altor persoane împuternicite de operator care prelucrează Date cu caracter personal în baza contractelor încheiate cu Persoana împuternicită de operator („Alte persoane împuternicite de operator / Subcontractori”) sunt supuse obligației de confidențialitate necondiționată în ceea ce privește domeniul de aplicabilitate, scopurile și mijloacele de prelucrare a Datelor cu caracter personal pe durata prezentului Contract și după încetarea acestuia;

1.3.2. Salariații /angajații Persoanei împuternicite de operator, prelucrează Datele cu caracter personal doar pe baza instrucțiunilor Persoanei împuternicite de operator.

1.3.3. Salariații/ angajații Persoanei împuternicite de operator cunosc toate obligațiile care le revin privind confidențialitatea datelor și - înainte de îndeplinirea sarcinilor proprii cu privire la prelucrarea Datelor cu caracter personal - sunt instruite periodic cu privire la respectarea confidențialității și secretului datelor în conformitate cu reglementările incidente privind protecția datelor.

1.3.4. Salariații/ angajații Persoanei împuternicite de operator sunt suficient pregătiți pentru a putea respecta reglementările incidente privind protecția datelor și le este asigurat un nivel adecvat de astfel de pregătire.

1.4. Persoana împuternicită de operator garantează că va rămâne pe deplin răspunzătoare față de Operatorul datelor pentru orice acte ale salariaților/ angajaților Persoanei împuternicite de operator și ale Subcontractorilor în legătură cu prelucrarea Datelor cu caracter personal.

2. OBIECTUL

Prin prezentul contract, Operatorul de date stabilește condițiile în care Persoana împuternicită de operator realizează prelucrarea Datelor cu caracter personal, în limitele și în scopurile stipulate în Anexa nr.1.1 la Contract, în timp ce Persoana împuternicita de operator se angajează să prelucreze Datele cu caracter personal în conformitate cu prezentul Contract și reglementările incidente privind protecția datelor, inclusiv prevederile RGPD/ GDPR.

3. OBLIGAȚIILE GENERALE ALE PERSOANEI ÎMPUTERNICITE DE OPERATOR

3.1. Persoana împuternicită de operator se angajează în special să:

3.1.1. se abțină de la prelucrarea Datelor cu caracter personal în alte scopuri decât cele specificate în Anexa nr.1.1 la prezentul Contract. Modificarea scopului prelucrării Datelor cu caracter personal este permisă doar printr-o modificare a prezentului Contract care se va face în scris;

3.1.2. prelucreze Datele cu caracter personal doar pe baza instrucțiunilor prevăzute în documente primite de la Operatorul de date („Instrucțiuni conținute în documente”) - care se aplică doar oricărui transfer al Datelor cu caracter personal către terțe părți sau țări terțe - exceptând situația în care Persoana împuternicită de operator este obligată să facă acest lucru prin legislația comunitară sau legislația statului membru căruia i se supune Persoana împuternicită de operator. În acest ultim caz, Persoana împuternicită de operator se angajează să notifice Operatorul de date despre respectiva obligație înainte să înceapă prelucrarea Datelor cu caracter personal. În cazul furnizării de instrucțiuni verbale Persoanei împuternicite de operator, Persoana împuternicită de operator se angajează să confirme Instrucțiunile conținute în documente în scris (inclusiv în format electronic);

3.1.3. informeze imediat Operatorul de date în format electronic, utilizând adresa indicată, dacă, în opinia Persoanei împuternicite de operator, Instrucțiunile conținute în documente reprezintă o încălcare a Contractului, prevederilor RGPD/ GDPR sau altor reglementări incidente privind protecția datelor. Persoana împuternicită de operator va furniza motive detaliate cu privire la poziția sa, alături de baza legală pentru respectiva încălcare.

4. SECURITATEA PRELUCRĂRII DATELOR CU CARACTER PERSONAL

4.1. Persoana împuternicită de operator implementează și menține măsuri tehnice și organizatorice adecvate necesare pentru asigurarea unui nivel de securitate corespunzător riscurilor în legătură cu prelucrarea Datelor cu caracter personal.

4.2. Persoana împuternicită de operator se angajează să numească un responsabil cu protecția datelor în conformitate cu Articolul 37(4) din RGPD/ GDPR („Responsabilul cu protecția datelor”) și să îl implice pe acesta în mod corespunzător în toate chestiunile în legătură cu prelucrarea Datelor cu caracter personal. Responsabilul cu protecția datelor va avea calitățile profesionale și expertiza necesare cu privire la reglementările privind protecția datelor pentru a putea duce la îndeplinire sarcinile prevăzute în Articolul 39 al RGPD/ GDPR.

4.3. Persoana împuternicită de operator are obligația de a ține evidențe electronice ale tuturor categoriilor de operațiuni de prelucrare a Datelor cu caracter personal realizate în numele Operatorului, în conformitate cu prevederile Articolului 30(2) din RGPD/ GDPR („Evidențe”) care vor conține cel puțin următoarele informații:

4.3.1. numele și datele de contact ale Persoanei împuternicite de operator, oricărei alte persoane împuternicite de operator – subcontractor, Operatorului și Responsabilului cu protecția datelor;

4.3.2. locația unde sunt prelucrate Datele cu caracter personal;

4.3.3. categoriile de operațiuni de prelucrare a Datelor cu caracter personal realizate în numele Operatorului, inclusiv operațiunile de prelucrare realizate de orice Subcontractor;

4.3.4. acolo unde se aplică și sub rezerva acordului prealabil al Operatorului - informații despre transferul Datelor cu caracter personal către o țară terță, inclusiv numele respectivei țări terțe, iar în cazul transferului la care se face referire în Articolul 49 (1) al doilea alineat al RGPD/ GDPR, documentația care dovedește existența unor garanții adecvate;

4.3.5. descrierea măsurilor tehnice și organizatorice de securitate utilizate de Persoana împuternicită de operator în sine și de orice Subcontractor în scopul protejării Datelor cu caracter personal.

4.4. Persoana împuternicită de operator are obligația de a furniza imediat o copie a Evidențelor, la solicitarea autorității de protecție a datelor sau la solicitarea Operatorului, în forma și în măsura indicate de entitatea care solicită acces la Evidențe.

5. ANGAJAREA SUBCONTRACTORILOR

5.1. Persoana împuternicită de operator se angajează ca pentru serviciile prestate operatorului să nu utilizeze servicii ale unor subcontractori pentru care nu s-a obținut în prealabil confirmarea scrisă a Beneficiarului.

5.2. Persoana împuternicită de operator se angajează să nu subcontracteze niciunul dintre serviciile prestate Operatorului către alți subcontractori.

5.3. În cazul în care, pe parcursul derulării contractului Persoana împuternicită de operator consideră că în vederea prestării în condiții optime a serviciilor contractate prin contractul cadru este necesară utilizarea unor subcontractori, va solicita în prealabil acordul scris al operatorului în acest sens. În toate cazurile în care Persoana împuternicită de operator va obține acordul scris al Operatorului pentru utilizarea în legătură cu contractul cadru a unor servicii prestate de subcontractori se obligă să respecte cerințele de mai jos:

5.3.1. Să angajeze subcontractori pentru prelucrarea Datelor cu caracter personal doar cu autorizația prealabilă scrisă, care va avea caracter specific și/ sau general, după caz, a Operatorului și în conformitate cu termenii contractuali prevăzuți la Articolele 28 (2) și 28 (4) din RGPD/ GDPR;

5.3.2. Să notifice Operatorului încheierea contractelor privind prelucrarea Datelor cu caracter personal cu orice subcontractor, alături de informații cu privire la conținutul, durata și condițiile încetării acestor contracte;

5.3.3. Să impună subcontractorilor, ca și cerințe minime, aceleași obligații privind protecția datelor ca cele stipulate în prezentul Contract și în RGPD/ GDPR, în special obligațiile impuse tuturor subcontractorilor de a furniza suficiente garanții cu privire la implementarea măsurilor tehnice și organizatorice corespunzătoare, astfel încât prelucrarea Datelor cu caracter personal, să respecte cerințele Contractului și ale RGPD/ GDPR;

5.3.4. Să notifice Operatorului încetarea oricărui contract cu privire la atribuirea viitoare a prelucrării Datelor cu caracter personal către subcontractor;

5.3.5. Să își asume deplina răspundere față de Operator (precum și față de persoanele vizate și de autoritățile de protecție a datelor) pentru nerespectarea de către subcontractor a obligațiilor cu privire la prelucrarea Datelor cu caracter personal în baza prezentului Contract și a prevederilor RGPD/ GDPR.

5.4. Persoana împuternicită de operator se angajează să oblige orice subcontractor să realizeze toate măsurile și drepturile, precum și să atingă toate obiectivele specificate în prezentul Contract.

5.5. Părțile confirmă faptul că dacă Operatorul a consimțit cu privire la angajarea de subcontractori și că nu va avea nicio consecință asupra obligațiilor Persoanei împuternicite de operator de a respecta prevederile prezentului Contract și pe cele ale **RGPD/ GDPR**.

5.6. Părțile confirmă în plus și că orice cost al stabilirii contractului încheiat cu subcontractorii va fi suportat exclusiv de subcontractor și nu de Operator.

5.7. În măsura în care condițiile la care se face referire în acest alineat sunt îndeplinite, Operatorul poate aproba prin încheierea unui act adițional atribuirea viitoare a prelucrării Datelor cu caracter personal de către Persoana împuternicită de operator către subcontractori.

6. NOTIFICAREA ÎNCĂLCĂRILOR SECURITĂȚII DATELOR

6.1. În cazul unei încălcări a securității care conduce la distrugerea accidentală sau nelegală, pierderea, modificarea, divulgarea sau accesul neautorizat la Datele cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate în orice alt mod sau în orice alte cazuri în care se suspectează o încălcare a confidențialității datelor („**Încălcarea securității datelor**”), care acoperă toate sau orice parte a Datelor cu caracter personal care fac obiectul prezentului Contract, Persoana împuternicită de operator, fără întârziere nejustificată și nu mai târziu de 24 de ore (în mod excepțional în termen de 36 de ore) de la constatarea apariției Încălcării securității datelor, va notifica de urgență Operatorului Încălcarea securității datelor prin telefon și ulterior (până la expirarea termenului de 36 de ore), prin mijloace electronice la adresele de contact indicate la punctul 14.2 de mai jos („**Notificarea Încălcării securității datelor**”).

6.2. Notificarea Încălcării securității datelor trebuie, cel puțin:

6.2.1. să descrie caracterul Încălcării securității datelor, inclusiv categoriile și numărul aproximativ al persoanelor vizate ale caror date sunt afectate, precum și categoriile și numărul aproximativ al înregistrărilor de date cu caracter personal afectate de încălcare;

6.2.2. să conțină numele și datele de contact ale Responsabilului cu protecția datelor (al Persoanei împuternicite de operator) sau va indica o altă persoană de contact de unde se pot obține mai multe informații despre încălcare;

6.2.3. să descrie posibilele consecințe ale Încălcării securității datelor;

6.2.4. să descrie măsurile luate sau propuse de Persoana împuternicită de operator pentru a remedia problema Încălcării securității datelor, inclusiv, după caz, măsurile luate pentru atenuarea eventualelor efecte negative.

6.3. Dacă și în scopul în care, informațiile indicate mai sus nu pot fi furnizate în același timp, acestea trebuie furnizate treptat, fără întârziere nejustificată.

6.4. În ciuda celor de mai sus, Persoana împuternicită de operator va furniza Operatorului oricare dintre, precum și toate informațiile necesare pentru conformarea cu obligațiile Operatorului în conformitate cu RGPD/ GDPR în legătură cu Încălcarea securității datelor.

6.5. Persoana împuternicită de operator va păstra documente referitoare la orice cazuri de Încălcare a securității datelor care afectează toate, sau orice parte a Datelor cu caracter personal, inclusiv circumstanțele încălcării, efectele acesteia și măsurile de remediere luate. Această documentație trebuie să permită Operatorului și autorității de protecție a datelor să verifice conformitatea cu prevederile RGPD/ GDPR.

7. TRANSFERUL DATELOR ÎN AFARA SPAȚIULUI ECONOMIC EUROPEAN

7.1. Persoana împuternicită de operator nu are dreptul să transfere, să stocheze sau să prelucereze în orice alt mod Datele cu caracter personal în afara Spațiului Economic European, fără acordul prealabil scris al Operatorului.

7.2. Dacă acordul Operatorului cu privire la transferul datelor în afara Spațiului Economic European este obținut, Persoana împuternicită de operator are obligația să asigure conformitatea cu RGPD/ GDPR folosind măsurile corespunzătoare.

7.3. Acordul Operatorului acordat Persoanei împuternicite de operator cu privire la angajarea sau utilizarea unui subcontractor nu include (nu echivalează) cu acordul necesar pentru transferul datelor în afara Spațiului Economic European.

8. COOPERAREA ÎNTRE PĂRȚI

8.1. Persoana împuternicită de operator, în măsura maximă posibilă, se angajează să:

8.1.1. asiste Operatorul cu măsurile tehnice și organizatorice relevante și să-l asiste pe acesta în îndeplinirea obligațiilor Operatorului de a răspunde solicitărilor persoanelor vizate în limitele drepturilor acestora la care se face referire în Capitulul III din RGPD/ GDPR;

8.1.2. asiste Operatorul să își îndeplinească obligațiile de a răspunde solicitărilor Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal („ANSPDCP”) și altor autorități competente abilitate conform legislației în domeniu;

8.1.3. asiste Operatorul să își îndeplinească obligațiile prevăzute în Articolele 32-36 ale RGPD/ GDPR.

8.2. Părțile convin că pentru îndeplinirea Contractului să lucreze îndeaproape și să se informeze reciproc, cu privire la toate circumstanțele care afectează sau sunt susceptibile să afecteze derularea Contractului.

8.3. În plus față de obligațiile Operatorului descrise în prezentul Contract, Operatorul și Persoana împuternicită de operator se angajează să se informeze reciproc cu privire la orice proceduri derulate de ANSPDCP sau de o altă autoritate competentă, în legătură cu prelucrarea datelor ce fac obiectul prezentului Contract și de orice corespondență cu aceste entități (inclusiv conținutul respectivei corespondențe) în legătură cu derularea prezentului Contract. În eventualitatea în care orice inspecție care vizează în orice mod Datele cu caracter personal, Persoana împuternicită de operator, nu mai târziu de 12 (douăsprezece) ore de la momentul la care Persoana împuternicită de operator a aflat despre inspecția planificată sau derulată, va notifica Operatorul despre inspecție, în scris, prin e-mail la adresele indicate la punctul 14.2 din Contract.

8.4. Persoana împuternicită de operator se angajează să coopereze pe deplin cu Operatorul în timpul inspecției (inclusiv prin transmiterea, fără întârziere nejustificată a oricăror date, informații și documente necesare pentru a clarifica obiectul inspecției). Inspecție înseamnă și primirea de către Persoana împuternicită de operator a corespondenței de la ANSPDCP sau de la o altă autoritate competentă, adresate în format electronic sau în scris Persoanei împuternicite de operator, sau transmisă în orice alt mod în legătură cu încheierea sau derularea Contractului.

9.CONFIDENTIALITATE

9.1. Părțile se angajează să păstreze confidențialitatea și să se asigure, prin contracte specifice și/ sau proceduri interne, că persoanele care au alocate sarcini, atribuții și responsabilități în derularea Contractului vor păstra confidențialitatea conținutului Datelor cu caracter personal și oricăror informații obținute în derularea Contractului care reprezintă secret de serviciu, comercial, organizațional sau tehnic.

9.2. Părțile se angajează să nu divulge terților prevederile Contractului, integral sau parțial, decât cu acordul scris al celeilalte Părți.

9.3. Obligația de confidențialitate nu se aplică divulgării conținutului Contractului către entitățile din grupul de companii din care face parte Operatorul sau Persoana împuternicită de operator, ANSPDCP, autoritățile de supraveghere sau autoritățile publice competente, la solicitarea acestora, precum și în scopul apărării drepturilor acestora în instanțele de drept comun și/ sau în proceduri administrative sau de altă natură.

10.DREPTUL DE INSPECȚIE/ VERIFICARE AL OPERATORULUI DE DATE

10.1. Operatorul va avea dreptul de a realiza inspecții/ verificări asupra modului în care Persoana împuternicită de operator respectă principiile prelucrării Datelor cu caracter personal specificate în RGPD/ GDPR și în prezentul Contract, accesând și inspectând orice locații unde sunt prelucrate Datele cu caracter personal, precum și revizuiind și analizând datele, documentele, echipamentele și sistemele IT și alte informații în legătură cu prelucrarea Datelor cu caracter personal.

10.2. În urma inspecției și verificărilor efectuate, Operatorul poate emite recomandări cu privire la îmbunătățirea calității protecțiilor puse în aplicare cu privire la Datele cu caracter personal, precum și la mijloacele de prelucrare folosite de Persoana împuternicită de operator și mijloacele de remediere a oricăror nereguli identificate, pe care Persoana împuternicită de operator are obligația să le remedieze fără întârziere nejustificată.

10.3. La solicitarea Operatorului, Persoana împuternicită de operator va furniza imediat Operatorului informații despre locația Datelor cu caracter personal, evidențele persoanelor autorizate să prelucreze Datele cu caracter personal, precum și alte informații necesare pentru îndeplinirea cerințelor stabilite în baza RGPD /GDPR, inclusiv, dar fără a se limita la, măsurile tehnice și organizatorice aplicate de Persoana împuternicită de operator pentru a securiza Datele cu caracter personal. Persoana împuternicită de operator va informa imediat Operatorul cu privire la orice modificare a locației de prelucrare a Datelor cu caracter personal, precum și la orice protecții tehnice și organizatorice.

11.RĂSPUNDEREA PERSOANEI ÎMPUTERNICITE DE OPERATOR

11.1. De la momentul la care Persoana împuternicită de operator începe prelucrarea Datelor cu caracter personal, respectiv de la momentul intrării în vigoare a prezentului Contract, Persoana împuternicită de operator va răspunde de daunele cauzate Operatorului rezultate din nerespectarea sau îndeplinirea necorespunzătoare de către Persoana împuternicită de operator a Contractului.

11.2. În special, în eventualitatea în care autoritatea de protecție a datelor impune amenzi administrative sau alte sancțiuni rezultate din nerespectarea sau îndeplinirea necorespunzătoare de către Persoana împuternicită de operator a Contractului, pentru recuperarea daunelor operatorul se va adresa instanțelor competente în legătură directă cu aceste sancțiuni.

12.RETURNAREA SAU ȘTERGEREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

12.1. Persoana împuternicită de operator se angajează să prelucreză Datele cu caracter personal pe durata prezentului Contract, conform specificațiilor de la punctul 13.1 de mai jos.

12.2. După finalizarea prelucrării Datelor cu caracter personal pe baza prezentului Contract, Persoana împuternicită de operator va șterge definitiv și ireversibil Datele cu caracter personal în funcție de decizia Operatorului..

12.3. Persoana împuternicită de operator se angajează să confirme ștergerea Datelor cu caracter personal la solicitarea scrisă Operatorului.

13.DURATA PRELUCRĂRII DATELOR CU CARACTER PERSONAL

13.1. Durata prezentului Contract și a prelucrării Datelor cu caracter personal corespunde duratei Contractului cadru (inclusiv a actelor adiționale la acesta).

13.2 Operatorul de date are dreptul să rezilieze Contractul cu efect imediat dacă:

13.2.1. Autoritatea de supraveghere („ANSPDCP”) sau alte autorități publice competente stabilesc că Persoana împuternicită de operator (sau subcontractorul) nu respectă principiile privind prelucrarea Datelor cu caracter personal;

13.2.2. Operatorul, după realizarea inspecției la care se face referire în Secțiunea 10 de mai sus, stabilește că Persoana împuternicită de operator nu respectă principiile prelucrării Datelor cu caracter personal;

13.2.3. Persoana împuternicită de operator se face vinovată de o încălcare majoră, sau nu își îndeplinește oricare dintre obligațiile asumate în baza prezentului Contract și nicio măsură de remediere nu este luată de Persoana împuternicită de operator în termen de maximum 30 de zile calendaristice zile de la primirea de către Persoana împuternicită de operator a notificării de neîndeplinire a obligațiilor.

13.3. Operatorul poate solicita Persoanei împuternicite de operator, în orice moment, să înceteze un contract cu subcontractorul, dacă aceasta din urmă nu respectă principiile prelucrării datelor cu caracter personal.

14.PREVEDERI FINALE

14.1. Contractul de este guvernat de legea română.

14.2. Detaliile de contact care sunt esențiale pentru buna derulare a prezentului Contract sunt după cum urmează:

14.2.1. Detaliile de contact ale PĂRȚILOR:

a) Detaliile de contact ale Operatorului de date:

_____, localitatea _____, Str. _____ nr. _____ Jud. _____, tel. _____; email _____,

Persoana de contact: D-na./ D-l. _____.

b) Detaliile de contact ale Persoanei împuternicite de operator:

CONSULTIA S.R.L., Brașov, Str. Pârâului, nr.7; tel. 0745083883; Email: office@ssm.ro; juridic@consultia.ro.

Persoana de contact: D-l. Mureșan Petru-Iulian

14.2.2. Detaliile de contact ale RESPONSABILILOR CU PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL:

a) Pentru **Operatorul de date:** _____ - D-na./D-l. _____

Email: _____

Telefon: _____

b) Pentru **Persoana împuternicită de Operator:** NEOPRIVACY MANAGEMENT S.R.L. – D-l. Dumitrescu Marius

Email: office@ssm.ro; marius.dumitrescu@neoprivacy.ro

Telefon: 0745 083883/ 0769 041200

14.3. Termenii cărora nu le-au fost acordate alte înțelesuri în prezentul Contract vor fi interpretați în conformitate cu definițiile prevăzute în RGPD/ GDPR.

14.4. Pentru a produce efecte, toate modificările aduse prezentului Contract se vor face în scris de către reprezentanții legal autorizați ai fiecărei Părți.

14.5. Toate litigiile asociate prezentului Contract vor fi soluționate de instanțele competente asupra sediului social al Persoanei împuternicite de operator.

Prezentul Contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, unul pentru Operator și unul pentru Persoana împuternicită de operator.

În numele Persoanei împuternicite de operator,
CONSULTIA S.R.L.
Prin reprezentant legal,
Petru - Iulian MUREȘAN

În numele Operatorului,

Prin reprezentant legal,

ANEXA 1.1.
CATEGORII DE DATE PRELUCRATE ȘI SCOPURILE PRELUCRĂRII

1. CATEGORIILE DE PERSOANE VIZATE ale caror Date cu caracter personal care fac obiectul prezentului Contract includ:

1.1. Salariați ai PARTENERULUI și/ sau salariați ai clienților PARTENERULUI – în legătură cu care se introduc datele personale în platforma SSM.ro

1.2. Reprezentanți ai părților contractante – semnatori și persoane desemnate pentru gestionarea relațiilor contractuale.

2. DATELE CU CARACTER PERSONAL care fac obiectul prezentului Contract includ următoarele categorii de date:

Salariați ai PARTENERULUI și/ sau salariați ai clienților PARTENERULUI – în legătură cu care se introduc datele personale în platforma SSM.ro	
Date de identificare	numele, prenumele, data și locul nașterii, naționalitatea și cetățenia, codul numeric personal (CNP)/ codul de identificare fiscală/ alt număr unic de identificare, numărul și seria actului de identitate (carte de identitate, pașaport, orice alt tip de act de identitate valabil); alte date menționate în actele de identitate: data emiterii și data expirării, adresa de domiciliu sau de reședință, semnatura și fotografia din documentele de identitate și/sau alte documente, orice alte date din documentele de identitate, traseul de deplasare la locul de muncă, marca de angajat, semnatura; datele menționate în permisul de conducere; datele menționate în actele necesare angajării și salarizării angajaților (în funcție de caz, inclusiv acte de identitate ale membrilor familiei angajaților, de ex. certificate de naștere ale copiilor, certificate de căsătorie, certificate deces etc.)
Date de contact profesionale	Adresa de email și numărul de telefon, adresa de corespondență
Alte date	Date privind angajatorul, funcția deținută și nivelul studiilor profesionale, natura activității desfășurate (acte de studii și acte de calificare); date privind testarea și evaluarea cunoștințelor dobândite în urma instructajelor ssm/ psi, date rezultate din documentele/ autorizațiile care atestă dreptul de a desfășura o activitate sau de a presta un serviciu, în condițiile legii.
Categorii speciale de date (medicale)	grupa sanguină (daca este cunoscuta de angajat); informații medicale sau date privind starea de sănătate (în situații excepționale, în cazul unor accidente de muncă); toate informațiile medicale sau privind starea de sănătate conținute în fișa de aptitudini.
REPREZENTANȚI AI PĂRȚILOR CONTRACTANTE – semnatori și persoane desemnate pentru gestionarea relațiilor contractuale	
Date de identificare	numele, prenumele, data și locul nașterii, naționalitatea și cetățenia, codul numeric personal (CNP)/ codul de identificare fiscală/ alt număr unic de identificare, numărul și seria actului de identitate, alte date menționate în actele de identitate (cetățenia, data emiterii și data expirării), adresa de domiciliu sau de reședință, semnatura și fotografia din documentele de identitate și/ sau alte documente care fac dovada calității de reprezentant legal.
Date de contact profesionale	Adresa de email și numărul de telefon, adresa de corespondență.

Alte date privind calitatea de reprezentant și funcția deținută	Date privind angajatorul, funcția deținută, calitatea de reprezentant și/ sau beneficiar real
DATE STOCATE DE PLATFORMA SSM.ro ÎN RELAȚIA CU UTILIZATORII	
Date de identificare utilizatori	Adresa de email - pentru autentificare; Numele, prenumele, data și locul nașterii, naționalitatea și cetățenia, codul numeric personal (CNP)/ codul de identificare fiscală/ alt număr unic de identificare, numărul și seria actului de identitate, alte date menționate în actele de identitate (data emiterii și data expirării), adresa de domiciliu sau de reședință, fotografia din documentele de identitate, numărul de telefon - pentru a emite semnatura electronică prin furnizorul care stochează semnătura electronică; Lista certificatelor emise (nume, prenume, email, telefon, perioada de valabilitate)
Date de contact profesionale	Detalii fiscale companie utilizator (pentru utilizatori comerciali-ex. Serviciu extern pentru care se emit facturile pentru serviciile consumate de companiile client); Detalii fiscale și contact pentru companie client (pentru un utilizator care gestionează mai multe companii client) care vor fi folosite pentru realizarea contractului între client și furnizorul de semnătură electronică prin care autorizează emiterea de semnături digitale pentru angajații săi. Temporar, log-urile de server care pot conține date introduse de companiile client, ex. adrese de email pe care s-au expediat mesaje, numere de telefon în desfășurătorul de sms-uri. Desfășurătorul de facturare poate conține numele utilizatorului care a efectuat o operațiune/ serviciu, adresa de email, număr de telefon pentru a putea permite identificarea serviciilor consumate. Log-urile de server se păstrează 30 de zile iar desfășurătorul de facturare este păstrat pe durata de viață a facturii emise.
Alte date	Dacă un utilizator șterge contul, informațiile care apar în tranzacțiile comerciale sunt păstrate (certIFICATE emise, desfășurător facturi). Companiile client stochează separat informațiile pe care le-au încărcat în platformă; contacte: nume, prenume, adresa email și/ sau telefon pentru identificarea contactului și posibilitatea de a comunica cu acesta; documentele cu conținut propriu (conținutul acestora este necunoscut aplicației)

3. Persoana împuternicită de operator va putea prelucra Datele cu caracter personal prin:

- **colectare** – obținerea datelor pe un suport deținut de Persoana împuternicită sau introducerea datelor în sistemul informatic/ alte aplicații utilizate de Persoana împuternicită de operator (ex. email);
- **înregistrare** (ex. salvarea sau realizarea de copii de siguranță pe un server sau CD, înregistrare de imagini din monitorizare pe un card de memorie, înregistrare sonoră) ;
- **structurare** – pe baza unor criterii definite (ex. date personale gestionate în numele DCA, sau

structurare prin introducerea datelor în ordine alfabetică etc.);

- **organizare** – adică orice altă operațiune de structurare care urmărește să faciliteze prelucrarea datelor (ex. adaugarea de filtre pentru a face căutarea cât mai facilă cu putință);
- **stocare** – adică păstrarea datelor pe un suport de date (ex. dispozitive mobile, servere, cloud, USB, CD, hârtie etc.);
- **adaptare sau modificare** – modificarea datelor, ex. actualizarea informațiilor despre persoanele vizate;
- **extragere** – ex. copii de siguranță ale datelor cu caracter personal;
- **consultare** – căutarea datelor prin introducerea de cuvinte cheie care permit accesul la informații;
- **utilizare** (orice formă de utilizare) ;
- **divulgare** – prin transmitere, diseminare sau punere la dispoziție în orice alt mod (ex. prin e-mail);
- **alinie** – verificarea dacă diferitele seturi de date conțin aceleași date cu caracter personal;
- **restricționare** – adică marcarea datelor cu caracter personal cu scopul limitării prelucrării acestora în viitor;
- **ștergere sau distrugere** – în scopul prevenirii prelucrării viitoare.

Persoana împuternicită de operator va prelucra Datele cu caracter personal doar în scopul:
Executării contractului de utilizare a platformei SSM.ro

In numele Persoanei împuternicite de operator
CONSULTIA S.R.L.
Prin reprezentant legal,
Nume/Prenume
MUREȘAN PETRU- IULIAN

În numele Operatorului de date
Prin reprezentant legal,
Nume/Prenume

ANEXA NR. 1.2. - MĂSURI ADECVATE DE SECURITATE NECESARE A FI IMPLEMENTATE DE PERSOANA ÎMPUTERNICITĂ DE OPERATOR (denumită aici PROCESATOR)

1. ÎNCĂLCĂRI PRIVIND DATELE PERSONALE

1.1. Personalul procesatorului va menține o evidență a tuturor încălcărilor privind datele personale prelucrate în numele și pe seama operatorului și să notifice operatorul în cazul apariției unor astfel de încălcări.

1.2. Procesatorul este obligat să documenteze orice situație de încălcare, inclusiv condițiile în care s-a produs încălcarea, consecințele acesteia și acțiunile de remediere luate.

2. ASISTENȚA

2.1. Procesatorul trebuie să asiste operatorul cu măsuri tehnice și organizatorice relevante pentru a asigura îndeplinirea obligațiilor operatorului de a răspunde la solicitările persoanelor vizate pentru exercitarea drepturilor acordate de legislația în domeniul prelucrării datelor cu caracter personal: dreptul de access la datele lor personale, dreptul de rectificare a datelor personale, dreptul la ștergerea datelor personale, dreptul la restricționarea datelor personale, dreptul la portabilitatea datelor personale, dreptul de opoziție cu privire la prelucrarea datelor personale și dreptul de a nu fi subiect al unei decizii individuale automate

2.2. Procesatorul trebuie să asiste operatorul în îndeplinirea obligațiilor legale prin stabilirea unor măsuri privind: (i) securitatea prelucrării datelor personale la nivelul procesatorului, (ii) identificarea și raportarea imediată către operator a oricăror situații de încălcare a protecției datelor personale; (iii) realizarea, dacă este cazul, a analizelor de impact privind protecția datelor personale, prin raportare la mijloacele de prelucrare utilizate de procesator și furnizarea rezultatelor analizei către operator."

3. SECURITATEA INFORMAȚIEI

3.1. Procesatorul furnizează operatorului, la cererea acestuia, informații despre locația unde sunt stocate și procesate datele personale încredințate de operator și îl informează pe acesta din urmă cu privire la orice modificare intervenită.

3.2. Procesatorul implementează un program de gestionare a securității informației;

3.3. Procesatorul implementează o politică adecvată privind securitatea informației, care se revizuieste periodic.

3.4. Procesatorul implementează soluții și măsuri tehnice și organizatorice pentru a asigura securitatea accesului la datele personale încredințate de operator.

3.5. Procesatorul implementează reguli de acces la datele personale încredințate de Operator.

3.6. Procesatorul efectuează revizuirea periodică a securității infrastructurii IT și să documenteze corespunzător aceste revizii .

3.7. Procesatorul va implementa soluții tehnice și organizatorice pentru monitorizarea fiecărui incident privind disponibilitatea sau funcționarea sistemelor /aplicațiilor IT.

3.8. Procesatorul va adopta măsurile necesare în vederea prevenirii apariției incidentelor de securitate a datelor, va instrui în mod specific persoanele care prelucrează date, aflate sub autoritatea sa, pentru ca acestea să informeze despre orice suspiciune cu privire la apariția unui incident de securitate sau cu privire la orice situație pe care o apreciază că poate genera un incident de securitate.

3.9. În cazul încetării contractului, procesatorul se obligă să predea operatorului toate datele personale obținute în perioada de derulare a contractului de furnizare a serviciilor. Se vor returna toate formularele, documentele printate, precum și orice alte materiale care includ datele personale procesate în numele operatorului. Procesatorul se obligă să dispună de masurile tehnice și organizatorice necesare pentru ștergerea datelor personale prelucrate în numele operatorului.

3.10. Procesatorul înțelege și garantează dreptul operatorului de a efectua verificări ale măsurilor și procedurilor de securitate IT utilizate de procesator pentru a asigura protecția datelor personale încredințate de operator. Procesatorul se obligă să implementeze măsuri de remediere în cazul în care acestea sunt necesare.

3.11. Procesatorul va implementa și va menține măsurile tehnice și organizatorice corespunzătoare, care sunt necesare pentru a proteja datele cu caracter personal de distrugerea, deteriorarea, pierderea, modificarea, dezvăluirea sau accesul accidental sau ilegal neautorizat iar în plus, după caz, următoarele măsuri:

-criptarea datelor cu caracter personal;

-capacitatea de a asigura confidențialitatea, integritatea, disponibilitatea și rezistența în curs de desfășurare a sistemelor de prelucrare;

-un proces de testare, apreciere și evaluare regulată a eficacității măsurilor tehnice și organizatorice pentru asigurarea securității prelucrării.

În numele Persoanei împuternicite de operator

CONSULTIA S.R.L.

Prin reprezentant legal,

Nume/Prenume

MUREȘAN PETRU- IULIAN

În numele Operatorului de date

Prin reprezentant legal,

Nume/Prenume

ssm ro